***شرح وظایف واحد نقل و انتقالات:***

* تنظیم صورتجلسه های نقل و انتقالات و ماموریت کارکنان
* انجام کلیه مکاتبات اولیه درخصوص انتقال ، ماموریت و ماموریت آموزشی کارکنان
* صدور کلیه ابلاغ های انتقال ، ماموریت و ماموریت آموزشی کارکنان
* صدور احکام  انتقال ، ماموریت و ماموریت آموزشی ، اختصاص پست پرستل ستادی
* بررسی و انجام امور مربوط به سامانه نقل و انتقالات
* کنترل کلیه احکام صادره از واحدها مربوط به واحد نقل و انتقالات